

УТВЕРЖДЕН  
Приказом МБУДО «ЦДОД»  
пгт. Нижний Одес  
от 27.01.2022 № 35 од  
директор

**Регламент, определяющий порядок действий педагогических работников при переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**1. Общие положения**

Регламент, определяющий порядок действий педагогических работников при переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее- Регламент) определяет порядок, сроки и последовательность действий педагогических работников при переходе на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБУДО «Центр дополнительного образования детей» пгт. Нижний Одес (далее-Центр).

Настоящий Регламент разработан с целью установления единых подходов к деятельности педагогических работников для обеспечения реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**2. Переход на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1. Переход Центра на реализацию дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по причинам, влекущим за собой невозможность пребывания обучающихся в здании Центра:

- карантинные мероприятия;
- неблагоприятные погодные условия (например, в дни сильных морозов – активированные дни);
- внештатные ситуации (например, аварийные ситуации);
- иные форс-мажорные обстоятельства.

### **3.Порядок информирования о переходе на обучение**

#### **с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

3.1. При наступлении обстоятельств указанных в п. 2.1. Регламента, до обучающихся, их родителей (законных представителей) доводится информация о реализации образовательных программ вне здания Центра с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Соответствующее объявление размещается на официальном сайте Центра, в ГИС ЭО, родительских чатах, официальной странице Центра ВКонтакте до 7 утра текущего дня (в случае объявления актированного дня по погодным условиям), в иных случаях - незамедлительно после принятия решения о реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обратная связь с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется педагогами дополнительного образования посредством мессенджеров.

3.2. Сведения о результатах информирования педагоги дополнительного образования доводят до заместителя директора по УМР.

### **4.Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

4.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения осуществляется с использованием информации, содержащейся в базах данных и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников посредством использования платформ/сервисов: CORE, UCHI.RU, Яндекс.Учебник, официальный сайт Центра <https://cdod-odes.nubex.ru/> раздел «Дистанционное образование».

4.2. Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников посредством проведения онлайн-уроков, видео-уроков, скайп-консультаций с использованием платформ: Skype, Zoom, ВКонтакте, WhatsApp.

4.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники:

-осуществляют взаимодействие с обучающимися объединения и их родителями (законными представителями) по вопросу оказания методической помощи при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

-контролируют посещаемость обучающихся учебных занятий в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

-предоставляют информацию заместителю директора по УМР по форме о качестве реализации программы в полном объеме, в том числе индивидуальные онлайн-, офлайн-консультации для учащихся, не усвоивших пройденный учебный материал, для ликвидации пробелов;

-предоставляют отчет по форме о проведенной воспитательной работы в объединении, в том числе с учащимися, находящимися на профилактическом учете, в период организации обучения с применением ЭО и ДОТ (Приложение № 1);

-осуществляют информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00 (при необходимости);

-проводят учебные занятия с обучающимися в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами;

-осуществляют текущий контроль реализации программ и промежуточную аттестацию в соответствии локальными нормативными актами Центра;

-своевременно и качественно заполняют электронные журналы.

